МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ КАМЧАТСКОГО КРАЯ  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ  № 107-п

г. Петропавловск-Камчатский  
«5 » ноября  2009 года

Об утверждении Устава Краевого   
государственного учреждения  
«Природный парк «Вулканы Камчатки»

Во исполнение постановления Губернатора Камчатского края от 14.08.2009 № 191 «О реорганизации отдельных краевых государственных учреждений» и приказа Министерства природных ресурсов Камчатского края от 17.08.2009 № 78-п «О реорганизации краевых государственных учреждений»,  на основании Положения о Министерстве природных ресурсов Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 19.12.2008 № 422-П

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Устав Краевого государственного учреждения «Природный парк «Вулканы Камчатки» согласно приложению.  
2. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства   
Камчатского края, ВРИО Министра                                              
Ю. А. Гаращенко

             УТВЕРЖДЕН

Министерство природных ресурсов  
Камчатского края

приказ  от  «5 » ноября  2009 г. № 107-п

Заместитель Председателя Правительст-ва  
Камчатского края, ВРИО Министра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.А. Га-ращенко

 СОГЛАСОВАН

Агентство по управлению государствен-ным имуществом Камчатского края

Руководитель Агентства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В.Ю. Чепракова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2009 г.

**УСТАВ**

**КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ПРИРОДНЫЙ ПАРК «ВУЛКАНЫ КАМЧАТКИ»**

г. Петропавловск-Камчатский, 2009 год

1. Общие положения  
    
1.1. Краевое государственное учреждение «Природный парк «Вулканы Камчатки» (далее – Учреждение)  создано в порядке реорганизации на основании Постановления Губернатора Камчатского края от 14.08.2009 № 191 «О реорганизации отдельных краевых государственных учреждений» и приказа Министерства природных ресурсов Камчатского края от 17.08.2009 № 78-п «О реорганизации краевых государственных учреждений», путем слияния краевых государственных учреждений «Природный парк «Налычево», «Природный парк «Быстринский», «Природный парк «Ключевской», «Природный парк «Южно-Камчатский» и является их правопреемником  в соответствии с передаточными актами.  
1.2. Учреждение является некоммерческой организацией – государствен-ным природоохранным учреждением, осуществляющим деятельность на  территории природных парков «Налычево», «Быстринский», «Ключевской» и «Южно-Камчатский», входящих в состав объекта всемирного природного наследия ЮНЕСКО  - «Вулканы Камчатки».  
1.3. Учредителем Учреждения является Министерство природных ресур-сов Камчатского края (далее – Учредитель).   
1.4. Полное наименование Учреждения: Краевое государственное учреж-дение «Природный парк «Вулканы Камчатки»,  
      Сокращенное: КГУ «Природный парк «Вулканы Камчатки».  
1.5. Учреждение финансируется из средств краевого бюджета и иных ис-точников, не запрещенных действующим законодательством.  
1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное иму-щество, самостоятельный баланс, счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства России по Камчатскому краю, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, бланки, штампы, эмблему и другие реквизиты, регистрируемые в установленном порядке.  
1.7. Учреждение    обладает    исключительным    правом    использовать собственную символику в рекламных и иных целях.  
1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормами Гражданского кодекса Российской Федера-ции, Федеральным законом «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.1995  № 33-ФЗ и Законом Камчатской области «Об особо охраняемых природных территориях Камчатской области» от 11.11.1997 №121, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края, Положениями о природных парках «Налычево», «Быстринский», «Ключевской» и «Южно-Камчатский» (далее – Положение о природном парке), приказами Учредителя, настоящим Уставом.  
1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиар-ную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель.  
1.11. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, Камчатский край, г. Елизово, ул. Завойко, 33.  
Юридический адрес: 684007, Камчатский край, г.Елизово, ул.Завойко, 33.  
1.12. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся и утвержда-ются Учредителем по согласованию с Агентством по управлению государст-венным имуществом Камчатского края, регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

2. Основные цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение на территории природного парка  сохранности природных комплексов и организация их использования в рекреационных, оздоровительных и эколого-просветительских целях в соответствии с основными задачами, установленными Положением о природном парке.  
2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следую-щие основные виды деятельности:  
1) организация охраны природных, археологических и культурно – исторических объектов, проведение мероприятий по соблюдению режима природного парка и его охранной зоны (при ее наличии);  
2) проведение экологического мониторинга состояния окружающей сре-ды, содействие в организации и проведении научных исследований;  
3) изучение природных ландшафтов и отдельных компонентов природ-ной среды, разработка и внедрение научных методов их сохранения, рацио-нального рекреационного использования;  
4) проведение благоустройства и развитие инфраструктуры природного парка территорий, связанного с созданием условий для отдыха (в том числе массового) и сохранением рекреационных ресурсов на территории природного парка;  
5) пропаганда экологических, природоохранных и краеведческих зна-ний, разработка для этих целей научно - методических материалов, подготовка видеофильмов, компьютерных программ  
6) организация слетов, соревнований, фестивалей, конкурсов, выставок и других массовых мероприятий;  
7) содействие в проведении профилактической работы по обеспечению безопасности при проведении спортивных и туристских мероприятий, оказа-ние содействия и помощи гражданам, терпящим бедствие в природной среде;  
8) обеспечение установленного режима особой охраны и природопользования на территории  природного парка, контроль за его соблюдением.  
2.3. Кроме основных видов деятельности, в целях достижения уставных целей и задач, определенных Положением о природном парке, Учреждение имеет право осуществлять:  
1) физкультурно-оздоровительную и туристскую деятельность на территории Российской Федерации и за рубежом;  
2) рекламную и издательскую деятельность;  
3) изготовление и реализацию сувенирной, рекламно-издательской и ин-формационной продукции;  
4) оказание дополнительных услуг (в том числе платных) посетителям природного парка, и иную приносящую доход деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации и Положению о природном парке, а именно:  
- Проведение экскурсий для посетителей природного парка, иных особо охраняемых природных территорий, а также в музеях, музейных экспозици-ях  и информационных центрах природного парка;  
- Предоставление услуг по организации и проведению детских экологических лагерей;  
- Проведение студенческих и школьных экологических практик, в том числе для иностранных студентов;  
- Проведение профессиональных фото- и видеосъемок и предоставление услуг, связанных с организацией и проведением профессиональных фото- и видеосъемок;  
- предоставление услуг, связанных с размещением, проживанием, питанием и отдыхом посетителей природного парка;  
- Рекреационные услуги (посещение обустроенных экскурсионных и туристических троп и маршрутов, смотровых площадок, мест отдыха, пикниковых точек);  
- Транспортные услуги для посетителей природного парка;  
- Предоставление мест стоянок автомобильного и водного транспорта для посетителей природного парка;  
- Предоставление справочных материалов и иной информации и документации по вопросам сферы деятельности природного парка;  
- Выдача разрешений на использование изображений природных и историко-культурных комплексов и объектов, находящихся на территории природного парка, а также его названия и символики при производстве изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления;  
- Прокат транспортных средств (в том числе водных), лошадей,  спортивного, рыболовного и туристического оборудования и снаряжения;  
- Выполнение на договорных началах природоохранных мероприятий (по сохранению и восстановлению природных комплексов и объектов);  
- Проведение профессиональных консультаций в вопросах сохранения и изучения природных комплексов и объектов, выполнение проектных работ, экспертных работ и оценок, в том числе в сфере охраны окружающей среды, включая оценку воздействия на окружающую среду;  
- Реализацию товаров, выполнение работ и оказание услуг в рамках эколого – просветительской, рекреационной, научно-исследовательской, рекламно-издательской и иной деятельности;  
- Реализацию полиграфической продукции рекламного, информационного и научного характера, включая  полиграфические (в том числе компьютерный набор и макетирование) и копировально-множительные работы;  
- Реализацию видео – и фотопродукции;  
- Изготовление и реализацию продукции с символикой Учреждения и природного парка, сувенирной продукции;  
- Организация и проведение любительского и спортивного рыболовства и охоты.  
2.4. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятель-ность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради кото-рых оно создано, и соответствующую этим целям, заданиям собственника имущества и назначению имущества.  
2.5. В своей предпринимательской и иной деятельности по оказанию платных услуг Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Камчатского края.  
2.6. Учреждение вправе вести международную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Камчатского края, закреплено за ним на праве оперативного управления Агентством по управлению государственным имуществом Камчатского края и отражается на самостоятельном балансе.   
Полномочия собственника в соответствии с нормативными актами Кам-чатского края осуществляет Агентство по управлению государственным иму-ществом Камчатского края.  
3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением этого имущества, своими ус-тавными целями и действующим законодательством на праве оперативного управления.   
Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться за-крепленным за ним имуществом (в том числе сдавать в аренду, пользование, отдавать в залог или заклад), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев с согласия Агентства по управлению государственным имуществом Камчатского края и только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цель и виды которой определены в разделе 2 настоящего Устава.  
Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регули-руются законодательством Российской Федерации.  
3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Уч-реждения являются:  
1) имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;  
2) имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, не противоречащей задачам природного парка, и поступающее в самостоятельное распоряжение Учреждения;  
3) средства краевого бюджета согласно утвержденной смете, а также выделяемые целевым назначением;  
4) средства от рекреационной, рекламно-издательской и иной деятельно-сти, не противоречащей задачам природного парка;  
5) средства, полученные в порядке безвозмездной помощи, пожертвова-ний физических и юридических лиц, в том числе иностранных граждан и международных организаций;  
6) средства целевых грантов, поступающие из благотворительных фон-дов и организаций;  
7) доходы от реализации продукции, выполнения работ и услуг, преду-смотренных настоящим Уставом;  
8)  кредиты банков и организаций;  
9) иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.  
3.4. Основная деятельность Учреждения финансируется за счет средств краевого бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных законом Кам-чатского края о краевом бюджете на очередной финансовый год на содержа-ние Учреждения.   
3.5. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряже-ние Учреждения, учитываются на отдельном балансе и расходуются на цели, предусмотренные разделом 2 настоящего Устава,  в соответствии с программами и сметами, согласованными Учредителем.  
3.6. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности (в том числе предпринимательской), полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан и отраженное на балансе Учреждения по итогам очередного финансового года, подлежит включению в Паспорт имущественного комплекса (в виде дополнений или новой редакции).  
3.7. На Учреждение распространяются налоговые льготы, установленные федеральным и региональным законодательством.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов. Учреждение сво-бодно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.  
4.2. Для выполнения уставных целей  Учреждение имеет право:  
1) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов;  
2) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;  
3) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокра-щенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законода-тельством Российской Федерации и Камчатского края;  
4) осуществлять наем работников, как на договорной, так и на иной ос-нове в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
5) в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения, на техническое и социальное развитие в пределах сметы.                     
4.3. Учреждение обязано:  
1) нести ответственность в соответствии  законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;  
2) отчитываться перед Учредителем и Агентством по управлению государственным имуществом Камчатского края за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;   
3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли, лесов и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;  
4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Камчатского края;  
5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести от-ветственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;  
6) осуществлять социальное и медицинское страхование, социальное обеспечение работников в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;  
7) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные  законодательством Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;  
8) согласовывать с Агентством по управлению государственным имуществом Камчатского края и Учредителем списание имущества, имеющего остаточную стоимость, а также списание имущества, не имеющего остаточной стоимости (недвижимое имущество, объекты инженерного и коммунального назначения и транспортные средства);  
9) согласовывать с Агентством по управлению государственным имуществом Камчатского края все сделки, связанные с распоряжением имуществом  Учреждения, в случаях, когда осуществление данных сделок разрешено Учреждению законодательством Российской Федерации;  
10) своевременно в полном объеме предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию для согласования сметы доходов и расходов Учреждения с учетом доходов от предпринимательской деятельности и от использования имущества, согласно утвержденным формам и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Камчатского края.   
11) согласовывать с Учредителем штатное расписание, смету доходов  и расходов Учреждения, сметы и договоры на работы природоохранного назначения, выполняемые за счет средств краевого бюджета;  
12) планировать деятельность Учреждения и предоставлять Учредителю на согласование  Планы ежегодных планируемых мероприятий, а также предоставлять Учредителю  необходимую информацию и отчетность о своей деятельности;  
13) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Камчатского края.  
4.4. В соответствии с требованиями архивных органов, Учреждение обязано осуществлять хранение следующих документов по месту нахождения его органа управления:  
1) свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выписку из ЕГРЮЛ, устав учреждения с последующими изменениями и дополнениями и зарегистрированными в установленном порядке  и иные учредительные документы;  
2) документы, регламентирующие деятельность учреждения, исходящие от Учредителя и иных государственных органов, осуществляющих управленческие функции (постановления, распоряжения, приказы, методические рекомендации и т.п.);  
3) локальные акты учреждения;  
4) аудиторские заключения, документы проверок соответствующих органов государственного контроля (акты, предписания и т.п.) и иных документов, подлежащих обязательному хранению.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о природном парке и настоящим Уставом на основе принципов единоначалия.  
5.2. Высшим должностным лицом, отвечающим за деятельность Учреждения, является Директор, назначаемый (и освобождаемый) на должность  Учредителем на основании приказа Учредителя с заключением (или расторжением) трудового договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
5.3. К компетенции  Учредителя  относятся  следующие вопросы:  
1)  утверждение изменений и дополнений в Устав Учреждения по согла-сованию с Агентством по управлению государственным имуществом Камчат-ского края;  
2) в установленном порядке назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и расторжение с ним трудового дого-вора;   
3) осуществление функции главного распорядителя средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Учреждения, а также функции государственного заказчика в отношении Учреждения;  
4) утверждение структуры, согласование штатного расписания и сметы доходов и расходов Учреждения;   
5) в установленном порядке решает вопросы установления системы оплаты труда работников Учреждения, условий оплаты труда и премирования Директора Учреждения;  
6) определение порядка и условий предоставления в Учреждении ежегодного дополнительного отпуска работникам с ненормированным рабо-чим днем;  
7) определение основных направлений деятельности Учреждения, согласование ежегодного плана мероприятий по выполнению уставных целей и задач, определенных Положением о природном парке;  
8) проведение в установленном порядке аттестации директора и работников Учреждения;  
9) принятие решений о реорганизации или ликвидации Учреждения, на-значение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;  
10) решение иных вопросов деятельности Учреждения, предусмотренных действующим законодательством.  
5.4. Директор в силу своей компетенции:  
1) осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения  
2) действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, учреждениях, организациях, предпри-ятиях, распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной Трудовым договором, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет.   
3) по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и сметы доходов и расходов Учреждения.   
4) в пределах норм по смете доходов и расходов самостоятельно определяет квалификационный состав Учреждения, принимает  и увольняет работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, а также обеспечивает подготовку необходимой документации для проведения аттестации работников Учреждения.  
5) утверждает должностные инструкции, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.  
6) обеспечивает безопасные и здоровые условия труда и несет ответственность за несоблюдение основ законодательства Российской Федерации об охране труда;  
7) несет персональную ответственность за проведение работ по брониро-ванию военнообязанных работников, осуществляет организацию обязатель-ного учета военнообязанных постоянных работников.  
5.5. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредите-лем, налоговыми органами, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края и настоящим Уставом.  
Контроль за эффективностью использования и сохранностью государст-венного имущества осуществляет Агентство по управлению государственным имуществом Камчатского края.  
5.6. Для координации деятельности на территории природного парка Учреждением может создаваться ученый (научно-технический) и (или) консультативный советы. Состав, права и функции советов определяются Положением, утверждаемом Учреждением по согласованию с Учредителем.  
   
6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется по реше-нию Учредителя или по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
6.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.   
6.3. При реорганизации Учреждения его права и обязанности переходят к его правопреемнику в соответствии с передаточным актом или  разделительным балансом.   
6.4. Направление дальнейшего использования имущества (кроме недвижимого) Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, определяется Учредителем по согласованию с Агентством по управлению государственным имуществом Камчатского края.   
Недвижимое имущество ликвидируемого Учреждения передается  ликвидационной комиссией Агентству по управлению государственным имуществом Камчатского края.   
6.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившем свое существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.  
6.6. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.  
6.7. При  реорганизации и ликвидации все документы Учреждения пере-даются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопре-емника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в краевой архив, доку-менты по личному составу передаются в Агентство по делам архивов Камчатского края, силами и за счет средств Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, но прямо или косвенно вытекающими из характера деятельности Учреждения и могущими иметь принципиальное значение для Учредителя и Учреждения, с точки зрения необходимости защиты их имущественных прав и интересов, а также деловой репутации, Учредитель и Учреждение будут руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации.  
7.2. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц в поряд-ке, установленном соответствующим федеральным законом.